

**A PANASZOK, KÖZÉRDEKŰ
BEJELENTÉSEK ÉS A VISSZAÉLÉSEK
BEJELENTÉSE KEZELÉSÉNEK
RENDJE
A CSOKONAI NEMZETI SZÍNHÁZ
DEBRECENBEN**

**Debrecen
2025. augusztus 11.**

Tartalomjegyzék

I. Általános rendelkezések.....	4
1. A szabályozás célja.....	4
2. A szabályozás hatálya, értelmező rendelkezések	4
2.1. Személyi hatály	4
2.2. Tárgyi hatály.....	5
2.3. Értelmező rendelkezések	5
3. Vonatkozó jogszabályok, belső szabályozók	6
II. A panasz, közérdekű bejelentés benyújtásának és dokumentálásának rendje	7
1. A panasz és a közérdekű bejelentés benyújtása	7
2. A panasz és a közérdekű bejelentés benyújtásának dokumentálása	7
3. A hatáskör és illetékesség vizsgálata	7
4. A kivizsgálás mellőzése, érdemi vizsgálat nélküli elutasítás	7
5. A panasszal, közérdekű bejelentéssel kapcsolatos vizsgálat lefolytatása	8
5.1. A kivizsgálási határidő	8
5.2. Vizsgálat elrendelése	8
5.3. Információk összegyűjtése	9
5.4. Érintettek meghallgatása	9
5.5. Dokumentumok vizsgálata, szakértők bevonása, szemle.....	9
5.6. Az eljárás eredménye, a panasz, közérdekű bejelentés elintézése (kezelése).....	10
5.7. Bejelentő védelme	12
5.8. A bejelentő értesítése, a vizsgálat eredményéről való tájékoztatás.....	12
5.9. A panaszok, közérdekű bejelentések nyilvántartása	12
IV. A Színház panaszok, közérdekű bejelentések megelőzésével kapcsolatos tevékenysége	17
V. Záró rendelkezések.....	18
MELLÉKLETEK	19
1. sz. melléklet	20
2. sz. melléklet	21
3. sz. melléklet	22
4. sz. melléklet	23
6. sz. melléklet	25
7. sz. melléklet	27
8. sz. melléklet.....	28
9.sz. melléklet	30
10. sz melléklet	31
11.sz melléklet	33

<i>12.sz. melléklet</i>	36
<i>13. sz melléklet</i>	39
<i>14. sz. melléklet</i>	41

I. Általános rendelkezések

A **Csokonai Nemzeti Színház Debrecen** (a továbbiakban: Színház) működésével kapcsolatosan érkező panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének rendjét és a visszaélések bejelentésének kezelését a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztörvény) alapján az alábbiak szerint határozom meg:

1. A szabályozás célja

A szabályozás célja, hogy meghatározza

- a panasz és a közérdekű bejelentés fogalmát, értelmezését,
- a panasz és a közérdekű bejelentés benyújtásának és dokumentálásának rendjét
- a panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálására vonatkozó szabályokat
- a panasz, közérdekű bejelentés-kezelés dokumentálásának szabályait
- a panaszos, közérdekű bejelentő számára biztosított védelmet
- a panasz, közérdekű bejelentés megelőzési tevékenység eljárásrendjét
- a panasz, közérdekű bejelentés kezeléssel kapcsolatos feladat- és felelősségi köröket,
- a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ fogadásának rendjét,
- a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ kivizsgálásának eljárásrendjét,

és ezáltal a Színház a szabályos működést elősegítse.

A Panasztörvény értelmében panasznak minősül – elnevezésétől függetlenül – az olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.

A közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat.

2. A szabályozás hatálya, értelmező rendelkezések

2.1. *Személyi hatály*

A szabályzat **személyi hatálya** kiterjed a Színház **minden munkavállalójára**, a panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálására vonatkozó **eljárásban részt vevő szervezeti egységekre, az ott foglalkoztatott munkavállalók feladataira, jogaira és kötelezettségeire**. A szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá azon személyekre, akik **panasz, közérdekű adat vagy visszaélés bejelentésére jogosultak, panaszt, közérdekű adatot vagy visszaélésre bejelentést tesznek**, a bejelentésben érintettek vagy ezekkel kapcsolatosan **információval rendelkeznek**.

2.2. Tárgyi hatály

A szabályzat **tárgyi hatálya** a **panaszok, közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos eljárásokra továbbá a visszaélések bejelentésével kapcsolatos eljárásra** terjed ki.

2.3. Értelmező rendelkezések

Panasz: olyan kérelem, amely egyéni jog-vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá.

Közérdekű bejelentés: olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja.

Visszaélés: jogellenes vagy jogellenesen feltételezett cselekmény vagy mulasztás, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ.

Foglalkoztatásra irányuló jogviszony: minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Foglalkoztató: aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat.

Foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Szervezeti integritást sértő esemény: minden olyan esemény, amely a Színházra vonatkozó szabályoktól, valamint a jogszabályi keretek között a Színház vezetője és DMJV Város Önkormányzata, mint irányító szerv által meghatározott szervezeti célkitűzésektől, értékektől és elvektől eltér.

A szervezeti integritást sértő események fogalomköre széles, a korigálható kisebb mulasztások, munka közben előforduló hiányosságok elkövetésétől kezdve idetartoznak a súlyosabb fegyelmi, büntető- szabálysértési ügyek, illetve kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekmények.

Etikai vétség: A Színház Etikai Kódexe alapján szankcionált cselekmény.

Fegyelmi vétség: a Színház munkavállalója által a munkaviszonyból eredő kötelezettség vétkes megszegése. Vétkesség alatt azt értjük, ha a munkavállaló a munkaviszonyból származó kötelezettségei teljesítése során nem úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

A közérdekű bejelentést a panasztól az különbözteti meg, hogy míg a panasz egyéni jellegű érdeksérelem tartalmaz, a közérdekű bejelentésben foglaltak megszüntetése a közösség érdekét szolgálják.

Nem hivatalos panasz: minden olyan negatív észrevétel, amely a Színházzal kapcsolatos és azt nem a hivatalos szervhez közvetlenül nyújtották be. Ilyen lehet például a sajtóban,

rádióban, televízióban, az interneten megjelenő negatív észrevételek. A nem hivatalos panaszok, bejelentések körére nem alkalmazható közvetlenül a Panasztörvény.

Azokban az esetben, amikor a panasz vagy a közérdekű bejelentés azt tárja fel, hogy a szervezet a rá vonatkozó szabályoktól, valamint a jogszabályi keretek között a Színház vezetője és az irányító szerv által meghatározott szervezeti célkitűzéseknek, értékeknek és elveknek megfelelő működéstől eltér, a **Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje** szerinti vizsgálatnak van helye.

Amennyiben a panasz vagy közérdekű bejelentés etikai vétségre irányul, úgy az **Etikai Kódexben** foglaltak szerint kell eljárni.

Ha a panasz vagy közérdekű bejelentés alapján a Színház munkavállalójának **munkaviszonyból származó kötelezettségének vétkes megszegése** igazolódik be, úgy a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény a továbbiakban: Mt.) és a Kollektív Szerződés vonatkozó szabályai szerint kell eljárni.

3. Vonatkozó jogszabályok, belső szabályozók

- a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről és a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztörvény)
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.)
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. I. törvény (a továbbiakban: Mt.)

II. A panasz, közérdekű bejelentés benyújtásának és dokumentálásának rendje

1. A panasz és a közérdekű bejelentés benyújtása

Panasszal és közérdekű bejelentéssel bárki fordulhat a Színházhoz, panasz és a közérdekű bejelentés benyújtására bárki jogosult, nem csak az a személy, akinek jogát vagy jogos érdekét az ügy érinti.

2. A panasz és a közérdekű bejelentés benyújtásának dokumentálása

A panaszt és a közérdekű bejelentést írásban (postán, hivatali út betartásával), vagy szóban jegyzőkönyv felvételével lehet megtenni. Írásbeli benyújtásnak számít az elektronikus úton eljuttatott beadvány.

A szóbeli bejelentést írásba kell foglalni és a jegyzőkönyvet a bejelentő számára másodpéldányban át kell adni. (1. és 2. sz. melléklet)

Írásban érkezett bejelentéseket, illetve a szóbeli bejelentésről készült jegyzőkönyvet iktatni kell. Az iktatott bejelentést/jegyzőkönyvet haladéktalanul továbbítani kell a jogi referens (belső kontroll felelős) részére.

3. A hatáskör és illetékesség vizsgálata

A panasz és a közérdekű bejelentés kivizsgálására a panasszal, közérdekű bejelentéssel összefüggő tárgykörben eljárásra jogosult szerv a köteles.

A jogi referens köteles megvizsgálni, hogy a panasz, illetve a közérdekű bejelentés tárgyköre alapján a Színház eljárásra jogosult-e.

Hatáskör vagy illetékesség hiányában a panaszt vagy közérdekű bejelentést a panasz vagy közérdekű bejelentés beérkezésétől számított 8 napon belül át kell tenni a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervhez.

Az ügy áttételéről értesíteni kell az áttétellel egyidejűleg a panaszost és a közérdekű bejelentőt is.

Ha a közérdekű bejelentés jogszabály megalkotására vagy módosítására irányuló javaslatot tartalmaz, azt a jogalkotói hatáskörrel rendelkező személynek vagy szervnek is meg kell küldeni.

Az áttételről a jogi referens által előkészített dokumentumok alapján az igazgató dönt.

4. A kivizsgálás mellőzése, érdemi vizsgálat nélküli elutasítás

A kivizsgálás mellőzése

A panasz, közérdekű bejelentés mellőzhető:

- a panasz, bejelentés a korábbival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos vagy közérdekű bejelentő tette, ismételt panaszról közérdekű bejelentésről van szó.

A panasz vizsgálata mellőzhető:

- a panaszos a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított hat hónap után terjesztette elő a panaszát.

A panasz, közérdekű bejelentés vizsgálatát mellőzi:

- a panaszt, bejelentést azonosíthatatlan személy tette.

A mellőzéstől abban az esetben tekint el a Színház, ha a panasz vagy közérdekű bejelentés alapjául súlyos jog- vagy érdeksérelem szolgál.

Amennyiben a panasz és a közérdekű bejelentés kivizsgálása előtt, illetve során megállapításra kerül, hogy azt nem kell kivizsgálni, az igazgató dönt arról, hogy

- a kivizsgálást ténylegesen mellőzi,
- vagy a panasz, közérdekű bejelentés tartalma miatt az ügyet mégis kivizsgálja.

A sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított egy éven túl előterjesztett panaszt érdemi vizsgálat nélkül el **kell** utasítani.

A panaszost, közérdekű bejelentőt a kivizsgálás mellőzéséről értesíteni kell, a tájékoztatásban ki kell térni a kivizsgálás mellőzésének okára.

Kivételesen mellőzhető az írásbeli értesítés, ha a panaszost, bejelentőt szóban tájékoztatták a kivizsgálás mellőzéséről és e tájékoztatást tudomásul vette.

A kivizsgálás mellőzésével kapcsolatos dokumentumok előkészítése a jogi referens feladata, a döntést az igazgató hozza meg.

5. A panasszal, közérdekű bejelentéssel kapcsolatos vizsgálat lefolytatása

5.1. A kivizsgálási határidő

A panaszt és a közérdekű bejelentést **a beérkezéstől számított 30 napon belül** el kell bírálni.

Ha az elbírálást megalapozó vizsgálat előreláthatólag harminc napnál hosszabb ideig tart, erről a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt - az elintézés várható időpontjának és a vizsgálat meghosszabbodása indokainak egyidejű közlésével - tájékoztatni kell.

A panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézésének határideje ebben az esetben **sem haladhatja meg a hat hónapot**.

5.2. Vizsgálat elrendelése

A beérkezett panasz, bejelentés alapján a jogi referens előterjesztést készít az igazgató részére, melyben összefoglalja a panaszban foglaltakat.

Az előterjesztés alapján az igazgató dönt a panasszal, bejelentéssel kapcsolatos vizsgálat elrendeléséről. (3. sz. melléklet)

A vizsgálat lefolytatására az igazgató legalább 3 tagú vizsgáló bizottságot jelöl ki. A bizottság tagjai közül az igazgató kijelölheti a vizsgálat vezetőjét is. A vizsgáló bizottság munkáját írásban kell dokumentálni. (4. és 5. sz. melléklet)

A vizsgáló bizottság tagja nem lehet az ügyben érintett személy. A vizsgálatban való részvételre kijelölt személy köteles bejelenteni az ügygel kapcsolatosan esetlegesen fennálló összeférhetetlenségét.

A vizsgálat lefolytatására – a haladéktalan intézkedést igénylő eseteket kivéve – az ügy jellegére, bonyolultságára is tekintettel az igazgató maximum 30 napos határidőt szab, mely a fentiek szerint meghosszabbítható.

A vizsgálatban az adminisztratív cselekmények szabályszerű lebonyolítása és a jogi szakértelem biztosítása érdekében részt vesz a jogi referens.

A vizsgálat elrendeléséről, a bizottság tagjainak kijelöléséről az érintetteket (bizottság tagjai) az ügy iratainak átadásával értesíteni kell.

5.3. Információk összegyűjtése

A bejelentéssel kapcsolatos eljárás során a vizsgáló bizottság összegyűjti az ügygel kapcsolatos releváns adatokat, információkat.

A bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtése történhet különösen:

- az iratok áttanulmányozásával,
- az érintettek meghallgatásával,
- írásbeli tájékoztatás kérésével,
- szemlével,
- szakértő bevonásával.

5.4. Érintettek meghallgatása

A vizsgáló bizottság az eljárás során bárkit meghallgathat, aki az ügygel kapcsolatosan releváns információval rendelkezik.

Az ügygel kapcsolatos szóbeli nyilatkozatot jegyzőkönyvbe kell foglalni. A meghallgatással érintett személyt tájékoztatni kell az eljárással kapcsolatos jogairól.

Lehetőség van az eljárásban a panaszos vagy a közérdekű bejelentő meghallgatására is, ha azt a panasz vagy a közérdekű bejelentés tartalma szükségessé teszi.

A meghallgatásról készült jegyzőkönyvet a meghallgatott személy részére – annak kérésére, a vonatkozó adatvédelmi szabályok betartásával – át kell adni.

5.5. Dokumentumok vizsgálata, szakértők bevonása, szemle

A vizsgáló bizottság átvizsgálhatja a bejelentéssel kapcsolatosan a Színházban keletkezett dokumentumokat, ennek keretében dokumentumokba betekinthez, levelezést, iratokat vizsgálhat át, a vonatkozó adatkezelési szabályok szerint.

Amennyiben az ügy kivizsgálásához speciális szakértelem szükséges és nincs a Színházban foglalkoztatott munkavállalók között ilyen szakértelemmel rendelkező személy, úgy a

vonatkozó beszerzési szabályok szerint szakértő felkérésére kerülhet sor. A szakértő által kibocsátott szakvélemény felhasználható a vizsgálat során, azt a vizsgálat anyagához kell csatolni.

Amennyiben az ügy kivizsgálásához külső helyszín, tárgy megtekintése szükséges, úgy helyszíni szemlét kell tartani. A helyszíni szemléről minden esetben jegyzőkönyv készül.

5.6. Az eljárás eredménye, a panasz, közérdekű bejelentés elintézése (kezelése)

A tényállás tisztázása, döntési javaslat kialakítása, intézkedési tervre irányuló javaslat elfogadása a vizsgáló bizottság feladata.

A bejelentéssel kapcsolatos döntés meghozatala az igazgató hatáskörébe tartozik. Amennyiben az igazgató nem tartja megalapozottnak a döntési javaslatban foglaltakat, úgy a vizsgáló bizottságot további eljárási cselekményekre, további tények tisztázására, adatok beszerzésére utasíthatja. A javaslatban foglaltaktól az igazgató döntése eltérhet. (6. sz. melléklet)

A tényállás tisztázása során meg kell állapítani, hogy a panasz vagy közérdekű bejelentés valós-e.

Valós a panasz akkor, ha a panaszos által előadottak megfelelnek a valóságnak és a feltárt tények és adatok alapján egyéni jog- vagy érdeksérelem történt.

Valós panasz esetén vizsgálni kell, hogy a szándékos vagy gondatlan cselekedet alapján történt a jog- vagy érdeksérelem, és hogy ismétlődő jellegű-e?

Valós panasz alapján vizsgálni kell, hogy további felelősségre vonásnak helye van-e az ügyben.

Valós közérdekű bejelentés esetén a bejelentésben közölt állapot a valóságnak megfelel, negatívan érinti a közösséget, és az érdeksérelem megszüntethető a Színház tevékenysége folytán.

Nem valós a panasz vagy közérdekű bejelentés, ha nem valós tényeken alapul, vagy nem tartalmaz egyéni vagy közösségi jog- vagy érdeksérelmet, vagy az abban foglaltakra a Színház tevékenységének nincs ráhatása.

Panasz – és közérdekű bejelentés-kezelési tevékenységet csak valós panaszokkal, közérdekű bejelentésekkel kapcsolatosan kell folytatni.

Panaszkezelés célja, hogy

- hozzájáruljon a jogos panaszok kapcsán feltárt tények, körülmények újbóli előfordulásának megelőzéséhez,
- a panasszal érintett tény, körülmény alapján a megfelelő állapot helyreállításra kerüljön, a szükséges intézkedéseket megtegyék,
- a feltárt egyéni érdeksérelem okai megszüntetésre kerüljenek,
- a sérelem megfelelően orvoslásra kerüljön,
- a felelősség megállapításra kerüljön,
- megfelelő ellenőrzési pontok beépítésre kerüljenek.

Közérdekű bejelentés-kezelés célja, hogy

- megszüntesse, orvosolja a közérdekű bejelentésben feltárt, nem megfelelő körülményt, állapotot
- a vonatkozó szabályozás felülvizsgálásra kerüljön.

Ha alaposnak bizonyul a panasz vagy közérdekű bejelentés, gondoskodni kell:

- a jogszerű vagy a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról, illetve az egyébként szükséges intézkedések megtételéről,
- a feltárt hibák okainak megszüntetéséről,
- az okozott sérelem orvoslásáról és
- indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.

A panasz- és közérdekű bejelentés kezelés során, amennyiben lehet, orvosolni kell a kialakult helyzetet és meg kell keresni a felelősöket, továbbá le kell vonni a következtetéseket és intézkedéseket kell hozni a további azonos vagy hasonló helyzetek elkerülésére.

A vizsgálat eredményét, és a panasz/közérdekű bejelentés kezelésére irányuló javaslatot a tényállás tisztázását követően továbbítani kell az igazgatónak, aki megállapítja az eljárás eredményét, és döntést hoz a valós panasszal/közérdekű bejelentés kezelésével kapcsolatban.

Ha a Színház számára nyilvánvalóvá válik, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, döntő jelentőségű valótlan információt közölt, a panasz vagy a közérdekű bejelentés elbírálását megalapozó vizsgálatot intézkedés mellőzésével befejezheti.

Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatok vagy információt közölt és

- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

Az eljárás az alábbi eredményekkel zárulhat:

- annak megállapítása, hogy a panasz/közérdekű bejelentés nem valós,
- annak megállapítása, hogy a panaszban, közérdekű bejelentésben foglalt állapot fennáll, és meg kell szüntetni a jog- vagy érdeksérelmet jelentő helyzetet, állapotot és erre irányuló kezelési rend, intézkedés elfogadása,
- további eljárás/jogi felelősségre vonás kezdeményezésének elrendelése.

Az eljárás eredményétől függően a vizsgáló bizottság/jogi referens intézkedési terv formájában javaslatot készít az ügyvel kapcsolatos döntés végrehajtására, a feladat, felelős, és határidő megjelölésével, melyet a Színház igazgatója hagy jóvá.

A döntés végrehajtásának nyomon követése az intézkedési tervben foglaltak szerint történik. Kezelné csak a valós panaszt vagy közérdekű bejelentést szükséges.

5.7. Bejelentő védelme

A jóhiszemű panaszossal, közérdekű bejelentővel és az eljárásba bevont tanúkkal, valamint az eljárás során a bepanaszolt munkavállalóval szemben semmiféle megtorlás, hátrányos megkülönböztetés nem alkalmazható.

A bejelentő kérheti az eljárás során adatainak zártan történő kezelését és/vagy azt is, hogy a kiléte az eljárás során ne váljon ismertté. Ebben az esetben a bejelentő személyes adatait az ügy iratai között aláírt zárt borítékban kell elhelyezni, mely adatokat kizárólag a Színház igazgatója ismerheti meg.

A bejelentő személyes adatai az eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, amennyiben a szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő egyértelműen hozzájárult. A bejelentő adatai – egyértelmű, az adatkezelési szabályoknak megfelelő hozzájárulása nélkül – nem hozhatók nyilvánosságra.

Minden, a panaszos, közérdekű bejelentő számára hátrányos intézkedés, amelyre a panasz, közérdekű bejelentés miatt kerül sor, jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne. Nem tartozik ide az az eset, ha nyilvánvalóvá válik, hogy a panaszos vagy közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, döntő jelentőségű valótlan információt közölt, és emiatt vele szemben eljárás kezdeményezésére kerül sor a Panasztörvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak szerint.

5.8. A bejelentő értesítése, a vizsgálat eredményéről való tájékoztatás

A bejelentőt a panasz vagy közérdekű bejelentés elintézésekor a vizsgálat eredményéről, a megtett intézkedésekről, vagy annak mellőzéséről – amennyiben az ügy természete lehetővé teszi, és a bejelentő elérhetősége rendelkezésre áll – haladéktalanul írásban tájékoztatni kell. (8. sz. melléklet)

Az értesítés nem tartalmazhat személyes adatot, minősített adatot, illetve törvény alapján üzleti, gazdasági vagy egyéb titoknak minősülő adatot.

Kivételesen mellőzhető az írásbeli értesítés, ha a panaszost, bejelentőt szóban tájékoztatták a kivizsgálás mellőzéséről és e tájékoztatást tudomásul vette.

Az eljárás eredményéről az ügyben érintetteket is írásban értesíteni kell.

5.9. A panaszok, közérdekű bejelentések nyilvántartása

A beérkezett bejelentésekről és a megtett intézkedésekről a Színház igazgatója által megbízott munkavállaló, a jelen Szabályzat 9. sz. melléklete szerinti nyilvántartást vezet.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a bejelentés sorszámát,
- a beérkezés idejét,

- a beérkezés módját,
- a bejelentés iktatószámát,
- a bejelentő nevét elérhetőségét, amennyiben nem kérte adatainak zártan történő kezelését,
- a bejelentés tárgyát,
- az érintett szervezeti egység vagy személy megnevezését,
- a bejelentés alapján megtett intézkedés leírását, határidejét, iktatószámát,
- a bejelentő tájékoztatásának idejét, módját, iktatószámát
- megjegyzést.

A nyilvántartás elektronikusan kerül vezetésre, annak adatait a nyilvántartás vezetéséért felelős személy és a Színház igazgatója által ismertek.

III. A belső visszaélés-bejelentési rendszer működésére vonatkozó szabályok

1. A belső visszaélés-bejelentési rendszerbe bejelentést tevők köre

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet:

- a) a foglalkoztató által foglalkoztatott,
- b) az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és
- c) a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet továbbá:

- a) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- b) a foglalkoztató tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is,
- c) a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- d) a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- e) a foglalkoztatóval az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- f) az a személy, akinek az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

2. A bejelentés tartalma

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben **jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre** vonatkozó információt lehet bejelenteni.

A bejelentés tartalma:

- a bejelentő személyes adatai: neve és elérhetősége (lakcím vagy email cím)
- a bejelentésre való jogosultságnak az 1. pont szerinti meghatározása
- a vélelmezett visszaélés részletes leírása (mikor történt a visszaélés, jelenleg is folyamatban van-e, a tapasztalt és a bejelentés alapjául szolgáló cselekmény vagy mulasztás, visszaélés kellő részletességgel való leírása)

- a bejelentés előzményei, amennyiben volt
- amennyiben ismert a visszaélés elkövetőjének beazonosíthatóságához szükséges adatai
- amennyiben a bejelentőnek bármilyen a bejelentését alátámasztó bizonyítéka van, annak csatolása
- nyilatkozat arról, hogy a bejelentését jóhiszeműen teszi.

3. A bejelentés megtételének módja

A bejelentő a bejelentést **írásban vagy szóban** teheti meg.

Írásbeli bejelentés esetén a Színház a bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást kell nyújtani a belső visszaélés-bejelentési eljárásról és az adatkezelési szabályokról, azok elérhetőségéről.

Írásbeli bejelentést a szabályzat 10. számú mellékletében foglalt formanyomtatványon lehet megtenni. A nyomtatvány letölthető és kinyomtatható a Színház honlapjáról (csokonaiszinhaz.hu), amelyet kitöltve, aláírva a Színház címére (4024 Debrecen, Kossuth u. 10.) lehet postázni, a borítékon feltüntetve, hogy a borítékot kizárólag a címzett bonthatja ki vagy elektronikusan az adatvedelem@csokonaiszinhaz.hu email címre lehet elküldeni.

A szóbeli bejelentést telefonon vagy más hangüzenetküldő rendszer útján, vagy személyesen lehet megtenni.

A kivizsgálásra kijelölt személy a szóbeli bejelentést írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja. A kivizsgálásra jogosult személy a szóbeli bejelentés írásba foglalása során teljes és pontos jegyzőkönyvet köteles készíteni.

Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

4. A bejelentés kivizsgálásának határideje

A bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett **legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon** belül kell kivizsgálni.

A fenti határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól kell tájékoztatni. A bejelentés kivizsgálásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

5. A személyes adatok védelme

Az eljárás során a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán

túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell:

- a bejelentésről,
- a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól,
- az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról.

A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

A fentiekben foglaltak arra a személyre is alkalmazandó, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

6. Kapcsolattartás

A kivizsgálásra jogosult személy kapcsolatot tart a bejelentővel, amelynek keretében a bejelentés:

- kiegészítésére,
 - pontosítására,
 - a tényállás tisztázására, valamint
 - további információk rendelkezésre bocsátására
- hívhatja fel a bejelentőt.

7. A bejelentés kivizsgálásának mellőzése

A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

- a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
- b) a bejelentést nem az 1. pontban foglaltak szerint erre jogosult személy tette meg,
- c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
- d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

8. A bejelentés kivizsgálásának lezárása

A bejelentés kivizsgálása során:

- értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és
- meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a bejelentésben foglalt visszaélések orvoslására.

Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedni kell a feljelentés megtételéről.

9. A visszaélés bejelentők védelme

Minden, a bejelentő számára hátrányos intézkedés,

- a) amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor és
 - b) amelyet az 1. pontban meghatározott jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben valósítanak meg,
- jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne.

Hátrányos intézkedésnek minősül a bejelentő számára hátrányos cselekmény vagy mulasztás, különösen

- a) a felfüggesztés, a csoportos létszámcsökkentés, a felmondás vagy ezekkel egyenértékű intézkedések,
- b) a lefokozás vagy az előléptetés megtagadása,
- c) a munkaköri feladatok átruházása, a munkavégzés helyének megváltoztatása, a bércsökkentés, a munkaidő megváltoztatása,
- d) a képzés megtagadása,
- e) a negatív teljesítményértékelés vagy munkareferencia,
- f) a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyára vonatkozó törvény szerinti bármely hátrányos jogkövetkezmény – így különösen fegyelmi intézkedés, megrovás, pénzügyi szankció – alkalmazása,
- g) a kényszerítés, a megfélemlítés, a zaklatás vagy a kiközösítés,
- h) a hátrányos megkülönböztetés, hátrányos vagy tisztességtelen bánásmód,
- i) a határozott idejű foglalkoztatásra irányuló jogviszony határozatlan idejűvé átalakításának elmulasztása, ha a foglalkoztatott jogszerű elvárása az volt, hogy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát határozatlan idejűvé változtatják,
- j) egy határozott idejű munkaszerződés megújításának elmulasztása vagy annak idő előtti megszüntetése,
- k) a károkozás, amely magában foglalja a személy jóhírnevének megsértését vagy a pénzügyi veszteséget, beleértve az üzleti lehetőség elvesztését és a bevételkiesést is,
- l) az olyan intézkedés, amelynek eredményeképpen okkal következik, hogy az adott személy a jövőben foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a foglalkoztatásra irányuló jogviszonya szerinti ágazatban nem létesíthet,
- m) az egészségügyi alkalmassággal összefüggő vizsgálat előírása,
- n) az áru- vagy szolgáltatási szerződés idő előtti megszüntetése vagy felmondása, és
- o) az engedély visszavonása.

A fent meghatározott hátrányos intézkedéssel összefüggő hatósági vagy bírósági eljárás során – ha a bejelentő a bejelentés megtétele jogszerűségét bizonyítja –

- a) vélelmezni kell, hogy a hátrányos intézkedésre a bejelentés jogszerű megtétele miatt került sor, és
- b) a hátrányos intézkedést hozó személyt terheli annak bizonyítása, hogy a hátrányos intézkedés megtételére alapos indokkal és nem a bejelentés jogszerű megtétele miatt került sor.

A bejelentés jogszerű megtétele esetén a bejelentő nem tekinthető a törvény által védett titok nyilvánosságra hozatalával összefüggő korlátozást vagy más, az információfelfedésre vonatkozó jogszabályi korlátozást megszegőnek, és az ilyen bejelentés tekintetében nem terheli felelősség, ha a bejelentő alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.

A bejelentés jogszerű megtétele esetén a bejelentőt nem terheli felelősség a bejelentésben szereplő információk megszerzése vagy az azokhoz való hozzáférés tekintetében, kivéve, ha a bejelentő az információk megszerzésével vagy az azokhoz való hozzáféréssel bűncselekményt követett el.

A bejelentő a bejelentés jogszerű megtételéért nem vonható felelősségre, ha a bejelentő alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.

A bejelentő a fentiekre valamennyi hatósági vagy bírósági eljárás során – a bejelentés megtétele jogszerűségének bizonyítása mellett – hivatkozhat.

A bejelentés megtétele jogszerű, ha

- a) a bejelentő a visszaélés-bejelentési rendszerben, jelen Szabályzatban, a Panasztörvényben meghatározott szabályok szerint tette meg,
- b) a bejelentő a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információt a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységével összefüggésben szerezte, és
- c) a bejelentő alapos okkal vélelmezte, hogy a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós volt.

A bejelentőre vonatkozó védelemben részesül, aki

- a) a jogszerű bejelentést tevő bejelentő részére segítséget nyújt a bejelentés megtétele során,
- b) a jogszerű bejelentést tevő bejelentővel kapcsolatban álló olyan személy – így különösen a bejelentő munkatársa vagy családtagja –, akit a 9. pont 2. bekezdése szerinti hátrányos intézkedés érhet.

IV. A Színház panaszok, közérdekű bejelentések megelőzésével kapcsolatos tevékenysége

A Színház törekszik arra, hogy a panaszok és közérdekű bejelentések kivizsgálását követően külön figyelmet fordítson a megelőzési tevékenységre.

Ennek célja, hogy ugyanazon panasszal, közérdekű bejelentéssel ismételten ne keletkezzen bejelentés, a panaszos helyzetet, a közérdekű bejelentésben foglaltakat előidéző okok, körülmények megszüntetése.

A megelőzési tevékenység körébe tartozó feladatok:

- a megelőzési lehetőség feltárása
- a megelőzési tevékenység meghatározása, felelős, határidő kitűzése,
- a panasz kezelésével kapcsolatos intézkedések nyomon követése
- a megelőzési tevékenységgel kapcsolatos ellenőrzési pontok beiktatása, működtetése,
- beszámoltatás a megelőzési tevékenységről.

Az eljárást követően meg kell állapítani, hogy van-e lehetőség megelőzési tevékenységre, vagy arra az ügy természete folytán nincs mód.

Amennyiben a bejelentésben hasonló helyzetek részben vagy egészben megelőzhetőek, meg kell keresni a hatékony megelőzési tevékenységet.

A feltárt megelőzési lehetőségeket meg kell vizsgálni a várható eredményességük szempontjából, majd a leghatékonyabb eszközöket kell alkalmazni.

A vizsgáló bizottság vagy az igazgató feladata, hogy pontosan meghatározza a feltárt panasz, közérdekű bejelentés kapcsán a megelőzési tevékenységet, és megállapítsa az egyes tevékenységekkel kapcsolatos feladatokat, felelősöket, határidőket.

A panasz- közérdekű bejelentés kezeléssel kapcsolatos intézkedések nyomon követése során nyomon kell követni az elrendelt feladatok, tevékenységek végrehajtásának helyzetét, elemezni kell a hasonló panasz, illetve közérdekű bejelentés-tételi lehetőségeket, értékelni kell a panasz, illetve közérdekű bejelentés kezelés eredményét.

Törekedni kell a megelőzés érdekében a Színház működésében új ellenőrzési pontok beiktatására, harmonizálva a működő FEUVE tevékenységgel.

Az éves belső ellenőrzési terv elkészítése előtt kockázatértékelést kell lefolytatni, a kockázatelemzésben fel kell használni a panasz, és közérdekű bejelentés kivizsgálások eredményeit, a panasszal, közérdekű bejelentéssel érintett területeket magasabb kockázati besorolásba kell sorolni.

V. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat az aláírás napján lép hatályba.

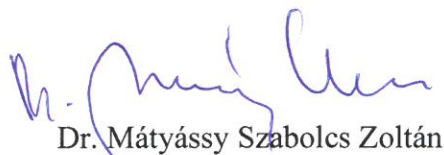
Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az e tárgykörben kiadott minden korábbi szabályozás.

Ha jogszabály vagy a felettes szerv a szabályzatban foglaltaktól eltérően rendelkezik, a jogszabályban foglaltaknak, vagy a felettes szerv döntésének megfelelően kell eljárni. Ezen esetekben a szükséges változásokat - a jogszabály hatálybalépését, illetőleg a felettes szerv döntését követő - lehető legrövidebb időn belül át kell a szabályzaton vezetni.

A szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépés napját követően indult, ügyekben kell alkalmazni.

Debrecen, 2025. augusztus 11.




Dr. Mátyássy Szabolcs Zoltán
igazgató

MELLÉKLETEK

BEJELENTÉSI ADATLAP

*A belső működés során felmerült hibáról, szabálytalanság gyanújának észleléséről,
külső érintettől érkező panaszról*

1. Azonosító adatok:

Bejelentő neve:

Beosztása:

2. Észlelt hiba, esemény, panaszos helyzet leírása

.....
.....
.....
.....

3. Alátámasztó további információk, dokumentumok:

.....
.....
.....

Debrecen, 202.....

.....
bejelentő

Ikt. szám: V-...../202....
Tárgy: Döntés
202.....napján kelt
bejelentés alapján vizsgálat
elrendeléséről/elutasításáról

VIZSGÁLAT ELRENDELÉSE

A **Csokonai Színház** (székhelye: 4024 Debrecen, Kossuth u. 10., törzskönyvi azonosító száma: 460947, adószáma: 15460943-2-09, statisztikai számjele: 15460943-9001-322-09, bankszámlaszáma: 11738008-15460943) **igazgatója** napján kelt bejelentés alapján az alábbiakról **rendelkezem:**

- A.) A bejelentés nem megalapozott, kivizsgálást nem igényel, szükség esetén az érintettet tájékoztatni kell.
- B.) A bejelentés alapján vizsgálatot rendelek el a panasz/közérdekű bejelentés kivizsgálására. A vizsgálat lefolytatására Bizottságot kell létrehozni, melynek tagjait az alábbiak szerint jelölöm ki:

-
-
-

Kérem a bizottságot, hogy a vizsgálat eredményéről napon belül adjon tájékoztatást!

Debrecen, 202.....

igazgató

VIZSGÁLATI JEGYZŐKÖNYV

Készült: panasz/szabálytalanság kivizsgálása tárgyában létrehozott Vizsgáló Bizottság 20..... napján megtartott üléséről.

Helye: Csokonai Színház hivatalos helyisége

Jelen vannak:
.....
.....

..... bejelentés vizsgálata, a rendelkezésre álló dokumentumok átvizsgálása, döntési javaslat kialakítása

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Döntési javaslat:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

A javaslatot a Bizottság három igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta.

Miután több javaslat, hozzászólás nem hangzott el, az Bizottság felkérte a jogi referenst az elfogadott javaslatnak megfelelő adminisztratív cselekmények elvégzésére.

Megköszönte a részvételt és bezárta az ülést.

Debrecen, 202.....

Kmf.

.....
.....

Tárgy: vizsgálati jelentés
Iktatószám:/202.

VIZSGÁLATI JELENTÉS

A panasz/közérdekű bejelentés azonosítója:	
A panasz/közérdekű bejelentés tárgya:	
A bejelentés rövid összefoglalása:	
A kivizsgálásban közreműködő személyek:	–
A megvizsgált dokumentumok, körülmények és tények felsorolása:	–
Megállapított következtetések:	
Alátámasztó dokumentumok:	–

Valós panasz/közérdekű bejelentés, sérelmes helyzet esetén továbbá

Milyen hátrányos hatása van vagy lehet a szabálytalanságnak?	
Rendszerjellegű hiba megállapítható? (Igen/Nem)	
Javaslat további intézkedésekre:	

Debrecen, 20.....

Tisztelettel:

.....
vizsgálatvezető/vizsgáló bizottság tagjai

Tárgy: Javaslattétel /döntés
panasz/közérdekű bejelentés
vizsgálata tárgyában
Iktatószám:
Melléklet: db

DÖNTÉSI JAVASLAT

a Csokonai Színház igazgatója részére

TISZTELT IGAZGATÓ ÚR!

A napján kelt utasítása alapján a Vizsgáló Bizottság
..... azonosító számon nyilvántartott
..... tárgyú panasz/közérdekű bejelentés vonatkozásában
vizsgálatot folytatott le, melynek megállapításait és álláspontját, valamint a további
intézkedésekre tett javaslatát a mellékelt, vizsgálati jegyzőkönyv és a vizsgálati jelentés
részletesen tartalmazzák.

**A mellékelt jegyzőkönyvek és dokumentumok alapján a Vizsgáló Bizottság álláspontja
szerint a kivizsgálás az alábbi eredményre vezetett:**

A Vizsgáló Bizottság az alábbi intézkedési javaslatot teszi:

.....
.....
.....

Melléletek:

.....

Kérjük, hogy a javaslatot jóváhagyni szíveskedjen.

Debrecen, 202.....

Tisztelettel:

.....
.....
Vizsgálat vezető/vizsgáló bizottság

A javaslatot jóváhagyom, kérem a jogi referenst, hogy az intézkedési tervet elkészíteni, és öt munkanapon belül részemre megküldeni, valamint az érintetteket értesíteni szíveskedjen.

Debrecen, 202.....

.....
igazgató
Csokonai Színház

A javaslatot elutasítom.

Indoklás: -

Debrecen, 202.....

.....
igazgató
Csokonai Színház

INTÉZKEDÉSI TERV

...../202..... sz. döntés melléklete

	INTÉZKEDÉS	FELADAT	FELELŐS	HATÁRIDŐ
1.				

Debrecen, 202.....

.....
igazgató

Csokonai Színház

BEJELENTŐ ÉRTESÍTÉSE

Iktatószám:/202....
Tárgy: panaszhoz
kapcsolódó döntés közlése
Melléklet: -.

..... RÉSZÉRE

.....
.....

TISZTELT

..... által, napján
benyújtott, azonosító számú panasszal kapcsolatosan
lefolytatott vizsgálat alapján az alábbiakról

határoztam:

Megállapítottam, hogy

A fenti megállapítások mellett az alábbi intézkedések alkalmazására kerül sor:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Indokolás:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

A megállapítása mellett a fentebb kifejtetteknek megfelelő intézkedések alkalmazása mellett döntöttem.

Döntésem a
..... alapul. (ALKALMAZOTT JOGSZABÁLYI
RENDELKEZÉSEK FELSOROLÁSA)

Debrecen, 202.....

igazgató
Csokonai Színház.

PANASZOKKAL, KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEKKEL KAPCSOLATOS NYILVÁNTARTÁS

Ssz.	Beérkezés ideje	Beérkezés módja	Iktatószám	Bejelentő neve elérhetősége	Bejelentés tárgya	Érintett szervezeti egység/személy	Bejelentés alapján tett intézkedések (határidő, felelős, iktatószám)	Bejelentő tájékoztatásával kapcsolatos információk	Megjegyzés

3. Alátámasztó további információk, dokumentumok:

.....
.....
.....

Debrecen, 202.....

.....
bejelentő

Tájékoztatjuk, hogy a bejelentését a rendelkezésünkre álló információk alapján, a hatályos jogszabályok, a Csokonai Színház Adatvédelmi és adatkezelési szabályzata, a Csokonai Színház munkavállalóival kapcsolatos adatok kezelésére vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési szabályzata és az Adatkezelési tájékoztató elérhetőek a honlapunkon (csokonaiszinhaz.hu)

JEGYZŐKÖNYV
SZEMÉLYESEN MEGTETT BELSŐ VISSZAÉLÉS BEJELENTÉS ÍRÁSBA
FOGLALÁSÁRÓL

A jegyzőkönyv felvételének

helye:

ideje: 202.....

A Színház részéről jelenlévő személyek neve, beosztása:

.....:

.....:

.....:

Bejelentő neve:

Bejelentő elérhetősége:

Bejelentő beosztása:.....

Jogi személy, egyéni vállalkozó esetén székhelye:.....

Jogi személy, egyéni vállalkozó esetén adószáma:.....

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv.) 21. § (6) bekezdése alapján a szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

Rosshiszemű bejelentés következményei:

A Panasztv. 45. §-a szerint: „A bejelentés megtétele jogszerű, ha

a) a bejelentő a bejelentését az e Fejezet szerinti visszaélés-bejelentési rendszerek valamelyikén, az e törvényben meghatározott szabályok szerint tette meg,

b) a bejelentő a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információt a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységével összefüggésben – ideértve a Panasztv. 20. § (2) bekezdés c) pontja és 20. § (3) bekezdés e) pontja szerinti eljárást is – szerezte, és

c) a bejelentő alapos okkal vélte, hogy a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós volt.”

Nem jogszerű bejelentés esetén nem alkalmazható a Panasztv. 41.§-49 § rendelkezései szerinti visszaélést bejelentők védelme.

A Panasztv 6. § (4) bekezdése szerint: „Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,

b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.”

Bejelentés kivizsgálására vonatkozó eljárási szabályok:

A bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett **legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon** belül kell kivizsgálni.

A fenti határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól kell tájékoztatni. A bejelentés kivizsgálásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

Kapcsolattartás

A kivizsgálásra jogosult személy kapcsolatot tart a bejelentővel, amelynek keretében a bejelentés:

- kiegészítésére,
- pontosítására,
- a tényállás tisztázására, valamint
- további információk rendelkezésre bocsátására

hívhatja fel a bejelentőt.

A bejelentés kivizsgálásának mellőzése

A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

- a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
- b) a bejelentést nem az 1. pontban foglaltak szerint erre jogosult személy tette meg,
- c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
- d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

A bejelentés kivizsgálásának lezárása

A bejelentés kivizsgálása során:

- értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és
 - meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a bejelentésben foglalt visszaélések orvoslására.
- Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedni kell a feljelentés megtételéről.

Személyes adatok védelme:

Az eljárás során a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával

1 a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell:

- a bejelentésről,
- a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól,
- az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról.

A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

A fentiekben foglaltak arra a személyre is alkalmazandó, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezik.

A visszaélés bejelentés leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....

A bejelentő az alábbiakban felsorolt bizonyítékokat, dokumentumokat adja át a jegyzőkönyv készítőjének:

.....
.....
.....
.....

A jegyzőkönyvben foglaltak a bejelentésemet teljeskörűen és pontosan tartalmazza, az abban foglaltakat elfogadom, a törvényes figyelmeztetéseket megértettem és tudomásul veszem.

.....

bejelentő

A jegyzőkönyv készítője a jegyzőkönyv másodpéldányát annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

A jegyzőkönyv másodpéldányát átvettem.

.....

bejelentő

Kmf.

.....

jegyzőkönyv készítője

.....

bejelentő

**ÉRINTETT SZEMÉLY TÁJÉKOZTATÁSA
VISSZAÉLÉS BEJELENTÉSÉRŐL**

Iktatószám:/202....
**Tárgy: tájékoztatás visszaélés
bejelentéséről**

..... **RÉSZÉRE**

.....
.....

TISZTELT!

..... által, napján
benyújtott, azonosító számú visszaélést jelentettek be
Önnel szemben, amellyel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom:

A bejelentés tartalma:

.....
.....
.....
.....

Személyes adatok védelme:

Az eljárás során a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell:

- a bejelentésről,
- a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól,
- az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról.

Tájékoztatom továbbá Panasztv. alapján, hogy a tisztességes eljárás követelményének megfelelően Ön a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtheti, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás meghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

**A Csokonai Színház Adatvédelmi és adatkezelési szabályzata alapján az érintett jogai:
Tájékoztathoz való jog és az érintett hozzáférési joga**

Az érintett bármikor kérheti, hogy az Adatkezelő tájékoztassa, hogy kezeli-e a személyes adatát, és ha igen, akkor az általa kezelt személyes adatokhoz biztosítson számára hozzáférést.

Az érintett a személyes adatainak kezeléséről bármikor írásban, az Adatkezelő adatkezelési tájékoztatójában megadott e-mail címére vagy mindenkor székelyhelyére küldött ajánlott, vagy tértivevényes-ajánlott levélben kérhet tájékoztatást. A levélben küldött tájékoztatás kérését az Adatkezelő akkor tekinti hitelesnek, ha a megküld

ött kérelem alapján az érintett egyértelműen beazonosítható.

A tájékoztatás-kérés kiterjedhet az érintettnek az Adatkezelő által kezelt adataira, azok forrására, az adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára, az esetleges Adatfeldolgozó nevére és címére, az adatkezeléssel összefüggő tevékenységekre, valamint a személyes adatoknak továbbítása esetén arra, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg az érintett adatait.

Az Adatkezelő a tájékoztatást tömör, átlátható, érthető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtja, az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat **III. fejezet 3. pontjában** megfogalmazott módon.

A kezelt adatok helyesbítéséhez, illetve módosításához való jog

Az érintett az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat Szabályzat **III. fejezet 3. pontjában** megfogalmazott módon kérheti a Színház által kezelt személyes adatainak helyesbítését vagy módosítását, valamint a kérheti a hiányos adatok kiegészítését.

Személyes adatok törlése iránti kérelem

Az érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak törlését, ha annak a GDPR 17. cikkében meghatározott esetei fennállnak.

Az adatkezelés törlésére irányuló jog biztosítása során az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Színház indokolatlan késedelem nélkül vizsgálja meg, hogy

- a) a személyes adatok kezelésére szükség van-e még abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték,
- b) az érintett visszavonta-e az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek van-e más jogalapja,
- c) az érintett tiltakozott-e az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogalap az adatkezelésre,
- d) az adatkezelés közvetlen üzletszerzés érdekében történt és az érintett tiltakozott-e az adatkezelés ellen,
- e) a személyes adatot jogellenesen kezelték-e,
- f) a személyes adatot az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése miatt kell-e törölni,
- g) a személyes adat gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került-e sor.

Amennyiben az adatok törlésének feltételei fennállnak, a Színház indokolatlan késedelem nélkül elvégzi azok törlését az Érintett rendelkezésének megfelelően.

A törlési kérelem megtagadásáról a Színház minden esetben tájékoztatja az érintettet, megjelölve a törlés megtagadásának indokát. Személyes adat törlésére irányuló igény teljesítését követően a korábbi (törölt) adatok már nem állíthatók helyre.

A törlési kérelmet az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat **III. fejezet 3. pontjában** megfogalmazottak szerint lehet előterjeszteni.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat **III. fejezet 3. pontjában** meghatározott kérelem alapján a személyes adatainak kezelését a Színház korlátozza abban az esetben,

- ha vitatja a kezelt személyes adatok pontosságát, és a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Színház ellenőrizze a kezelt személyes adatok pontosságát.
- Korlátozás kérhető akkor is, ha az érintett álláspontja szerint az adatkezelés jogellenes, de ő ellenzi a kezelt személyes adatok törlését, ehelyett azok felhasználásának korlátozását kéri.
- A korlátozás kérhető abban az esetben is, ha az adatkezelés célja megvalósult, de az érintett igényli azoknak az Adatkezelő által történő kezelését jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- Ha az Érintett tiltakozott a személyes adatok kezelése ellen, ebben az esetben a korlátozás arra az időszakra vonatkozik, amíg megállapítást nyer, hogy a Színház jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogaival szemben.

A Színház, amennyiben annak feltételei fennállnak, indokolatlan késedelem nélkül rendelkezik az adatkezelés korlátozásáról az Érintett kérelmének megfelelően.

Adathordozhatósághoz való jog

Az érintett kérheti, hogy a Színház az általa rendelkezésére bocsátott és a Színház által automatizált módon kezelt személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban részére átadja és/vagy azokat egy másik részére továbbítsa, abban az esetben, ha

- az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

A kérelmet az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat **III. fejezet 3. pontjában** megfogalmazottak szerint lehet előterjeszteni.

Tiltakozáshoz való jog

A Színház biztosítja, hogy az Érintett megfelelő tájékoztatás alapján és befolyástól mentesen gyakorolhassa az adatkezelés elleni tiltakozás jogát.

Az adatkezelés elleni tiltakozás jogának biztosítása során az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Színház indokolatlan késedelem nélkül vizsgálja meg, hogy az adatkezelés elleni tiltakozás joga érvényesíthető-e, azaz

- a) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges volt-e;
- b) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges volt-e.

Amennyiben adatkezelés elleni tiltakozás jog érvényesítésének feltételei fennállnak, és más jogalapja nincs az adat kezelésének, úgy a Színház az Érintett rendelkezésének megfelelően késedelem nélkül megszünteti az adat kezelését.

A kérelmet az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat **III. fejezet 3. pontjában** megfogalmazottak szerint lehet előterjeszteni.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna, vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Visszavonás joga

Az Érintett jogosult arra, hogy az adatainak kezelésére vonatkozó hozzájárulását bármikor visszavonja.

Panaszhoz való jog

Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.;

telefon: +36-1-391-1400;

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;

honlap: www.naih.hu fordulhat.

Bírósághoz fordulás joga

Az érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik.

A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A Csokonai Nemzeti Színház Debrecen Adatvédelmi és Adatkezelési tájékoztatója a csokonaiszinhaz.hu oldalon elérhető.

Debrecen, 202.....

igazgató
Csokonai Színház

VISSZAÉLÉST BEJELENTŐ TÁJÉKOZTATÁSA

Iktatószám:/202....

Tárgy: visszaélés
bejelentésről tájékoztatás

..... **RÉSZÉRE**

.....
.....

TISZTELT

..... által, napján
benyújtott, azonosító számú visszaélés bejelentéssel
kapcsolatosan lefolytatott vizsgálat alapján az alábbiakról tájékoztatom:

Megállapítottam, hogy

A fenti megállapítások mellett az alábbi intézkedések alkalmazására kerül sor:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Indokolás:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A megállapítása mellett a fentebb kifejtetteknek megfelelő intézkedések alkalmazása mellett döntöttem.

Döntésem a
..... alapul. (ALKALMAZOTT JOGSZABÁLYI
RENDELKEZÉSEK FELSOROLÁSA)

Debrecen, 202.....

igazgató
Csokonai Színház

Adatkezelési tájékoztató **a belső visszaélés-bejelentési rendszerhez kapcsolódó adatkezeléshez**

A Csokonai Nemzeti Színház Debrecen (a továbbiakban: Adatkezelő) az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendeletével (továbbiakban: Általános Adatvédelmi Rendelet/GDPR) összhangban az alábbi tájékoztatást adja.

Az adatkezelő adatai:

Név:	Csokonai Nemzeti Színház Debrecen
Székhely:	4024 Debrecen, Kossuth utca 10. szám
Törzskönyvi azonosító száma:	460947
Adószáma:	15460943-2-09
Képviseli:	Dr. Mátyássy Szabolcs Zoltán igazgató
E-mail:	<u>igazgatoi.titkarsag@csokonaiszinhaz.hu</u>
Telefonszám:	+36 (52) 417 811
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:	<u>adatvedelem@csokonaiszinhaz.hu</u>

A belső visszaélés-bejelentési rendszer

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja az Adatkezelőhöz beérkező jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ kivizsgálása, figyelemmel a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény előírásaira.

Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontján alapul, az adatkezelés törvényi kötelezettség teljesítése miatt szükséges, tekintettel a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztörvény) rendelkezéseire.

Érintettek köre

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet:

- a) a foglalkoztató által foglalkoztatott,
- b) az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és
- c) a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet továbbá:

- a) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- b) a foglalkoztató tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is,

- c) a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- d) a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- e) a foglalkoztatóval az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- f) az a személy, akinek az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

Kezelt adatok köre

A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között

- a bejelentőnek,
- annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és
- annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhető.

A kezelt adatok forrása: A bejelentő, a visszaélés-bejelentéssel érintett személy, továbbá az a személy, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezik.

Az adatkezelések időtartama: A bejelentés kivizsgálásának lezárását követő 5 év.

A személyes adatok címzettjei, illetve továbbítása

A személyes adatok címzettjei a Színház azon munkavállalói, egyéb foglalkoztatottjai, akik a bejelentés kivizsgálásában közvetlenül közreműködnek. A bejelentő személyes adatai – a jelen tájékoztatóban foglaltak kivételével – csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő hozzájárult. A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.

A bejelentés kivizsgálásának mellőzése

A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

- a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
- b) a bejelentést nem a Panasztörvény szerint erre jogosult személy tette meg,
- c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
- d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

Rosszhiszemű bejelentés következményei:

A Panasztörvény 45. §-a szerint: A bejelentés megtétele jogszerű, ha

- a) a bejelentő a bejelentését az e Fejezet szerinti visszaélés-bejelentési rendszerek valamelyikén, az e törvényben meghatározott szabályok szerint tette meg,
- b) a bejelentő a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információt a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységével összefüggésben – ideértve a Panasztörvény 20. § (2) bekezdés c) pontja és 20. § (3) bekezdés e) pontja szerinti eljárást is – szerezte, és
- c) a bejelentő alapos okkal vélelmezte, hogy a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós volt.

Nem jogszerű bejelentés esetén nem alkalmazható a Panasztörvény 41.§-49 § rendelkezései szerinti visszaélést bejelentők védelme.

A Panasztörvény 6. § (4) bekezdése szerint: „Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.”

Az érintett jogai

Tájékoztatáshoz való jog és az Érintett hozzáférési joga

Az Érintett jogosult arra, hogy az adatkezelés megkezdése előtt tájékoztatást kapjon a személyes adataival kapcsolatosan végzett adatkezelésről és az azzal összefüggő információkról. Azáltal, hogy az az Érintett számára a jelen adatkezelési tájékoztatót megismerhetővé tesszük, e kötelezettségünknek eleget teszünk.

Az Érintett bármikor kérheti, hogy tájékoztassuk arról, kezeljük-e a személyes adatát, és ha igen, akkor biztosítsunk ahhoz hozzáférést részére.

Az Érintett a személyes adatainak kezeléséről bármikor írásban, a jelen tájékoztatóban megadott e-mail címünkre vagy mindenkor székhelyünkre küldött elektronikus levélben, vagy ajánlott, vagy tértivevényes-ajánlott levélben kérhet tájékoztatást. A levélben küldött tájékoztatáskérést akkor tekintjük hitelesnek, ha a megküldött kérelem alapján az Érintett egyértelműen beazonosítható.

A tájékoztatáskérés kiterjedhet az Érintett általunk kezelt adataira, azok forrására, az adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára, az esetleges adatfeldolgozó nevére és címére, az adatkezeléssel összefüggő tevékenységekre, valamint a személyes adatoknak továbbítása esetén arra, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg az Érintett adatait.

A tájékoztatást tömör, átlátható, érthető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtjuk.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdése szerinti bármely jogalap alapján kezelt adat vonatkozásában gyakorolható.

A kezelt adatok helyesbítéséhez, illetve módosításához való jog

Az Érintett bármikor kérheti az általunk kezelt személyes adatainak helyesbítését vagy módosítását, valamint kérheti a hiányos adatok kiegészítését.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdése szerinti bármely jogalap alapján kezelt adat vonatkozásában gyakorolható.

Személyes adatok törlése iránti kérelem

Kérheti az általunk kezelt személyes adatainak törlését, ha annak a GDPR 17. cikkében meghatározott esetei fennállnak.

Az adatkezelés törlésére irányuló jog biztosítása során az Érintett jogosult arra, hogy kérésére vizsgáljuk meg, hogy

- a személyes adatok kezelésére szükség van-e még abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték,
- az Érintett visszavonta-e az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek van-e más jogalapja,
- tiltakozott-e az Érintett az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogalap az adatkezelésre,
- az adatkezelés közvetlen üzletszerzés érdekében történt-e és az Érintett tiltakozott-e az adatkezelés ellen,
- a személyes adatot jogellenesen kezelték-e,
- a személyes adatot az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése miatt kell-e törölni,
- a személyes adat gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került-e sor.

Amennyiben az adatok törlésének feltételei fennállnak, úgy indokolatlan késedelem nélkül elvégezzük azok törlését az Érintett rendelkezésének megfelelően.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a.) pontja szerinti jogalap alapján kezelt adat vonatkozásában gyakorolható.

Személyes adatok kezelésének korlátozása

Az Érintett jogosult arra, hogy személyes adatainak kezelését korlátozzuk abban az esetben, ha annak a GDPR 18. cikkben foglalt feltételei fennállnak, ha

- ha vitatja a kezelt személyes adatok pontosságát, és a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Színház ellenőrizze a kezelt személyes adatok pontosságát.
- korlátozás kérhető akkor is, ha az Érintett álláspontja szerint az adatkezelés jogellenes, de ellenzi a kezelt személyes adatok törlését, ehelyett azok felhasználásának korlátozását kéri.
- korlátozás kérhető abban az esetben is, ha az adatkezelés célja megvalósult, de az Érintett igényli azoknak az általunk történő kezelését jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- ha az Érintett tiltakozott a személyes adatok kezelése ellen, ebben az esetben a korlátozás arra az időszakra vonatkozik, amíg megállapítást nyer, hogy a mi jogos indokaink elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogaival szemben.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdése szerinti bármely jogalap alapján kezelt adat vonatkozásában gyakorolható.

Tiltakozáshoz való jog

Az Érintett a saját helyzetével kapcsolatos okokból a jelen adatkezelési tájékoztató alapján kezelt adatai vonatkozásában bármikor tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. A tiltakozásának jogszerűségét megvizsgáljuk, és ha megállapítjuk annak megalapozottságát, az adatkezelést megszüntetjük a kezelt személyes adatokat zároljuk, továbbá a tiltakozásról és az annak alapján tett intézkedésekről értesítjük mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatok esetlegesen továbbításra kerül

t
ek.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a.) e.) f.) pontja szerinti jogalap alapján kezelt adat vonatkozásában gyakorolható.

Jogérvényesítés, panaszhoz való jog, bírósághoz fordulás joga

Amennyiben az Érintettnek az általunk végzett adatkezeléssel kapcsolatosan kérdései, észrevételei vannak, vagy úgy érzi, hogy adatainak kezelése jogszerűtlen, kérjük, elsődlegesen forduljon hozzánk, a megadott elérhetőségeken. Jogainak megsértése esetén bírósághoz is fordulhat. A per – a választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz
cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
telefon: +36-1-391-1400;
e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
honlap: www.naih.hu
KR ID: 429616918

is fordulhat.

Az érintettek jogainak gyakorlásával kapcsolatos bővebb tájékoztatás az Adatkezelő csokonaiszinhaz.hu honlapján található Adatkezelési tájékoztató IV./10. pont alatti „*Eljárás az Érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatosan, határidők*” cím alatt található.

A bejelentések tartami követelményeiről szóló tájékoztatás A PANASZOK, KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEK ÉS A VISSZAÉLÉSEK BEJELENTÉSE KEZELÉSÉNEK RENDJE A CSOKONAI NEMZETI SZÍNHÁZ DEBRECENBEN című szabályzat III./2. pont „*A bejelentés tartalma*” cím alatt olvasható.

